

Согласовано
на Педагогическом совете № 1
от «06» августа 2024 г.

Утверждено:
Приказом заведующего
МАДОУ д/с № 55
от «07» августа 2024 г. № 59

**Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей
(законных представителей) муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Калининграда детский сад № 55
(МАДОУ д/с № 55)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детский сад № 55 (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МАДОУ д/с № 55.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по бережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка,

регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом ДООУ, рассматриваются Родительским комитетом и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы МАДОУ

- Учреждение функционирует с 07.00 до 19.00;
- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные и предпраздничные в соответствии действующим законодательством;
- ежедневный график работы МАДОУ:

режим работы группы комбинированной направленности	с 07.30 до 18.00
режим работы групп общеразвивающей направленности	с 07.00 до 19.00
режим работы группы кратковременного пребывания	с 08.00 до 13.00

3. Порядок прихода и ухода воспитанников

3.1. МАДОУ имеет право объединять группы в следующих случаях: в случае раскомплектования группы на время ограничительных мероприятий (карантина); в летний оздоровительный период; по личному заявлению родителей по особым обстоятельствам в другую группу при наличии свободных мест; в случае если воспитанник не привит против полиомиелита или получивший менее 3 доз полиомиелитной вакцины для разобщения с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

3.3. Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.15 ч. (как необходимое условие качественной организации образовательного процесса).

3.4. В соответствии с СП 2.4.3648-20 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.

3.5. Родители (законные представители) расписываются во время прихода в МАДОУ в «Тетради утреннего фильтра», тем самым подтверждая, что ребенок здоров.

3.6. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

3.7. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.8. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МАДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.10. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

3.11. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.12. В МАДОУ организован контроль доступа. Родители (законные представители) воспитанников групп №№ 1, 2, 3, 10, 11, 12 - входят в здание через вход восточного крыла; группы №№ 4, 5, 6, 7, 8, 9 - через вход западного крыла здания.

4. Здоровье ребенка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. В МАДОУ медицинский работник осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание, или с явными признаками заболевания - сыпь, сильный кашель, насморк, температура в МАДОУ не принимаются.

4.3. При появлении у воспитанника первых признаков заболевания: повышение температуры, сыпи, рвоты, диареи, его осматривает медицинский работник и принимает решение об изоляции заболевшего воспитанника от здоровых детей и временного размещения его в изоляторе до прихода родителей (законных представителей), или направляет его в лечебное учреждение. Родители (законные представители) оповещаются о том, что должны как можно быстрее забрать ребенка из группы или медицинского изолятора МАДОУ.

4.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, освобождения от занятий по физической культуре.

4.5. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и др.) родители незамедлительно сообщают об этом в МАДОУ.

4.6. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.7. В МАДОУ категорически запрещен прием детьми любых лекарственных препаратов, в том числе и по назначению врача. Рекомендации врача выполняются родителями (законными представителями) в домашних условиях.

4.8. Воспитанникам также запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка о МАДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.10. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать о заболевании ребенка до 09.00, для того чтобы снять ребенка с питания. В противном случае родитель должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня ребенок автоматически снимается с питания. Плата за питание взимается за целый день.

4.11. Родители (законные представители) обязаны заранее сообщать о приходе ребенка после временного отсутствия, для того чтобы включить ребенка в список на питание.

5. Одежда ребенка в детском саду

5.1. Родитель (законный представитель) приводит ребенка в детский сад в чистом, опрятном виде.

5.2. Одежда ребенка должна быть исправная (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке), в кармане должен быть носовой платок или салфетки.

5.3. В группе у ребенка должен быть сменный комплект одежды, сменная обувь (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу, для малышей - обувь с застежкой или липучкой), одежда должна быть удобная для одевания и снятия самим ребенком, для спортивных занятий ребенку необходимо иметь сменную одежду: футболку и шорты, кеды, а также чешки для музыкальных занятий. Для занятий в бассейне необходимо иметь: халат махровый с капюшоном, шапочку для плавания из латекса или силикона, плавки (не купальник - девочкам), мочалку в непромокаемой сумочке, махровое полотенце (промаркированное именем ребенка), рюкзак.

5.4. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

5.5. В детском саду у ребенка есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживают в порядке дети, воспитатели и родители (законные представители).

5.6. Вещи ребенка при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.

6. Режим образовательного процесса

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности детей в каждой возрастной группе.

6.2. Режим скорректирован с учетом работы МАДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

Образовательный процесс в МАДОУ осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – с 01.01 текущего года по дату окончания выходных и праздничных дней, ежегодно устанавливаемых Постановлением Правительства РФ;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

6.3. Расписание образовательной деятельности (далее - ОД) составляется в строгом соответствии с СП 2.4.3648-20.

6.4. ОД осуществляется в соответствии с утвержденным графиком и начинается в 9.00. Продолжительность ОД составляет:

- в младшей группе – до 15 минут;
- в средней группе – до 20 минут;
- в старшей группе – до 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – до 30 минут.

В середине времени, отведенного на ОД, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами ОД составляет не менее 10 минут.

6.5. ОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет.

6.6. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания ребенка в МАДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МАДОУ (заведующий МАДОУ, заместитель заведующего).

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен

приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

7.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на территорию МАДОУ на своем личном автомобиле.

7.7. Необходимо оставлять коляски, велосипеды и санки в колясочной МАДОУ.

7.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны во избежание порчи и потери, за их сохранность МАДОУ ответственности не несет.

7.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

7.10. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.11. На территории МАДОУ запрещается перемещение на велосипедах, электросамокатах, роликовых коньках.

7.12. В помещении и на территории МАДОУ запрещено курение.

8. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

8.1. Воспитанники имеют право на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности МАДОУ;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы в соответствии с календарным графиком;

- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;

- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МАДОУ;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

- благоприятную среду жизнедеятельности.

8.2. Воспитанники обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой образовательной программы МАДОУ (далее – ОП);

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МАДОУ;

- бережно относиться к имуществу МАДОУ.

8.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- применять физическую силу в отношении других воспитанников.

9. Поощрения воспитанников

9.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом, призами.

10. Защита жизни и здоровья воспитанников

10.1. Воспитанники МАДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям ОБЖ;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

10.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МАДОУ осуществляет медицинская сестра.

10.3. МАДОУ, при реализации ОП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МАДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

10.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая и социальная помощь: педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

10.5. Педагогическая и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10.6. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом МАДОУ (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме».

10.7. В случае прекращения деятельности МАДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.8. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с Уставом МАДОУ д/с № 55, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образовательной программой (ОП),

используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников самостоятельно или через своих представителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- направлять заведующему МАДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении его сотрудниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении МАДОУ в форме, определяемой Уставом;
- принимать активное участие в жизни группы: участвовать в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, сопровождать детей на прогулках и экскурсиях за пределами детского сада; работать в родительском комитете группы, в пополнении развивающей среды детского сада (приобретать игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

10.9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка МАДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, условия родительского договора между МАДОУ д/с № 55 и родителями (законными представителями);
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников МАДОУ;
- **спорные и конфликтные ситуации разрешать только в отсутствие детей;**
- строго соблюдать требования договора между МАДОУ и родителями (законными представителями) ребенка (родительский договор) в части осуществления медицинского обслуживания ребенка в рамках оздоровительных плановых лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий (медицинские осмотры и прививки);
- оплату за присмотр и уход за ребенком производить по квитанциям, выданным бухгалтерией МАДОУ в банке **до 15 числа текущего месяца.**

10.10. Если родитель (законный представитель) не произвел оплату в течение 2-х месяцев, то заведующий имеет право обратиться с иском в суд в соответствии с законодательством РФ.

10.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные

представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10.12. За регулярное нарушение родителями (законными представителями) режима МАДОУ, установленного настоящими Правилами, а также требований иных локальных нормативных актов, заведующий МАДОУ д/с № 55 имеет право расторгнуть договор между МАДОУ д/с № 55 и родителями (законными представителями) ребенка (родительский договор).

11. Правила использования электронных средств обучения

11.1. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее – ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

11.2. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

11.3. При использовании ЭСО во время занятий проводится гимнастика для глаз. Для профилактики нарушений осанки во время занятий проводятся физкультминутки.

11.4. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

11.5. Общая продолжительность использования интерактивной доски на занятиях с детьми от 5 до 10 лет не должна превышать 20 минут.

11.6. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5–7 лет – 5–7 минут.

11.7. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.

11.8. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

12. Дисциплинарное воздействие

12.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МАДОУ.

12.2. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.